

«Утверждаю»

Главный врач ГУ «КРОД»

А.Н.Соколов

30 января 2018 г.



План антикоррупционных мероприятий

ГУ «Коми республиканский онкологический диспансер»

На 2018 г.

№	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Ответственный исполнитель
1	2	3	4
1. Нормативное обеспечение, закрепление стандартов поведения и декларация намерений			
1.	Опубликование на сайте Учреждения информации по вопросам противодействия коррупции в ГУ «КРОД»	Пополнение - постоянно	Инженер Каталевский Р.В.
2. Обучение и информирование работников			
1.	Ознакомление работников под роспись с нормативными документами, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции в организации	Постоянно	Начальник отдела кадров
2.	Организация индивидуального консультирования работников по вопросам применения (соблюдения) антикоррупционных стандартов и процедур	По мере необходимости	Комиссия по противодействию коррупции и урегулированию конфликта интересов
3.	Проведение обучающих мероприятий по вопросам профилактики и противодействия коррупции	1 раз в год	Комиссия по противодействию коррупции и урегулированию конфликта интересов
3. Обеспечение соответствия системы внутреннего контроля и аудита организации требованиям антикоррупционной политики организации			
1.	Осуществление регулярного контроля данных бухгалтерского учета, наличия и достоверности первичных документов бухгалтерского учета	Постоянно	Главный бухгалтер
2.	Контроль за целевым использованием бюджетных средств, в соответствии с договорами для нужд Учреждения	Постоянно	Главный бухгалтер Зам. Главного врача по экономике

3.	Организация контроля за использованием средств бюджета учреждения, государственного имущества, финансово-хозяйственной деятельностью ГУ « КРОД », в том числе: - законности формирования и средств бюджетной организации; - распределение стимулирующей части фонда оплаты труда	Постоянно	Главный врач Главный бухгалтер Зам. Главного врача по экономике
4.	Осуществление контроля за соблюдением действующего законодательства в части оказания платных услуг	Постоянно	Зам. Главного врача по экономике
5.	Обеспечение исполнения должностными лицами требований ФЗ от 02.05.06 № 59-ФЗ « О порядке рассмотрения обращений граждан РФ »	Постоянно	Заместитель главного врача по экспертной работе
6.	Обработка поступающих в диспансер данных о коррупционных проявлениях	По факту поступления	Комиссия по противодействию коррупции и урегулированию конфликта интересов
7.	Контроль обоснованности выписки листков временной нетрудоспособности	1 раз в квартал	Зам. главного врача по экспертной работе
8.	Ведение в антикоррупционном порядке конкурсных процедур и документации, связанной с размещением заявок на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг для нужд бюджетного учреждения	Постоянно	Начальник отдела закупок
9.	Обеспечение открытости, добросовестной конкуренции и объективности при размещении заявок на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг для нужд бюджетного учреждения	Постоянно	Начальник отдела закупок
10.	Проведение мониторинга цен, маркетинговых исследований, направленных на формирование объективной начальной (максимальной) цены государственного контракта	Постоянно	Начальник отдела закупок Зам. главного врача по хозяйственным вопросам Начальник технического отдела Зам. гл. врача по лекарственному обеспечению Главная медсестра Зав. Производством Начальник отдела МТС Инженер техотдела
11.	Проведение выборочных проверок проведения процедуры закупок на соответствие данных процедур Федеральному закону от 05.04.2013 г.	4 квартал	Зам. Главного врача по экономике

	№44-ФЗ « О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»		
12.	Своевременно и в полном объеме предоставлять сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лица, занимающего соответствующую должность	Ежегодно	Главный врач
13.	Информационное взаимодействие руководства ГУ «КРОД» с подразделениями правоохранительных органов, занимающихся вопросами противодействия коррупции	Постоянно	Главный врач Заместители главного врача Начальник юридического отдела Руководитель службы охраны труда
4. Оценка результатов проводимой антикоррупционной работы и распространение отчетных материалов			
1.	Проведение оценки результатов работы по противодействию коррупции с составлением отчёта и предоставлением на утверждение главному врачу	1 раз в год - до 15 декабря	Комиссия по противодействию коррупции и урегулированию конфликта интересов
2.	Предоставление отчета об исполнении плана мероприятий по противодействию коррупции главному врачу и в Министерство здравоохранения Республики Коми	Ежегодно до 25 декабря	Руководитель службы охраны труда